

Số: **101** /QĐ-UBND

*Tp. Kon Tum ngày **06** tháng 3 năm 2019*

QUYẾT ĐỊNH

**Phân công nhiệm vụ của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch và Ủy viên
Ủy ban nhân dân thành phố Kon Tum, nhiệm kỳ 2016 - 2021**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ KON TUM

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương, ngày 19/6/ 2015;

Căn cứ Nghị định số 37/2014/NĐ-CP, ngày 05/5/2014 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện, quận, thị xã thành phố thuộc tỉnh;

Căn cứ Nghị định số 92/NĐ-CP, ngày 7/8/2017 của Chính phủ về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Quyết định số 01/2016/QĐ-UBND, ngày 8/8/2016 của UBND thành phố Kon Tum về việc ban hành Quy chế làm việc của Ủy ban nhân dân thành phố Kon Tum, nhiệm kỳ 2016-2021;

Căn cứ Quyết định số 605/QĐ-UBND, ngày 13/12/2018 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Kon Tum về việc phê chuẩn kết quả bầu Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố Kon Tum, nhiệm kỳ 2016- 2021;

Căn cứ Quyết định số 125/QĐ-UBND, ngày 6/3/2019 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Kon Tum về việc phê chuẩn kết quả bầu Phó chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố Kon Tum, nhiệm kỳ 2016- 2021;

Được sự thống nhất của Thường trực Thành ủy Kon Tum,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phân công nhiệm vụ của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch và Ủy viên UBND thành phố Kon Tum

1. Đồng chí Nguyễn Văn Diệu - Phó Bí thư Thành ủy, Chủ tịch UBND thành phố

Lãnh đạo, điều hành, quản lý toàn diện mọi hoạt động thuộc chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của UBND thành phố, Chủ tịch UBND thành phố; trực tiếp chỉ đạo, điều hành các lĩnh vực công tác sau:

(1) Quy hoạch, kế hoạch phát triển kinh tế, xã hội, quốc phòng, an ninh; dự toán ngân sách nhà nước hàng năm; kế hoạch đầu tư công trung hạn và hàng năm của thành phố.

(2) Tài chính- ngân sách, thuế. Riêng đối với việc quyết định chủ trương đầu tư các công trình, dự án thuộc thẩm quyền của UBND thành phố: Giao cho

Hội đồng thẩm định Báo cáo đề xuất chủ trương đầu tư, nguồn vốn và khả năng cân đối nguồn vốn thành phố (có Quyết định thành lập riêng) tham mưu, đề xuất UBND thành phố quyết định đầu tư theo đúng trình tự thủ tục của Luật Đầu tư công.

(3) Chỉ đạo công tác bồi thường, giải phóng mặt bằng, hỗ trợ tái định cư các công trình, dự án. Chủ tịch ủy quyền cho đồng chí Phó chủ tịch (phụ trách lĩnh vực đất đai, tài nguyên, môi trường) theo dõi, chỉ đạo và giải quyết công việc thường xuyên trong công tác bồi thường, giải phóng mặt bằng.

(4) Tiếp công dân định kỳ, đột xuất; chỉ đạo giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh trên địa bàn thành phố. Chủ tịch ủy quyền cho các đồng chí Phó chủ tịch giải quyết các đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh theo lĩnh vực được phân công phụ trách, báo cáo Chủ tịch quyết định giải quyết cuối cùng; nếu vụ việc phức tạp thì họp Hội đồng tư vấn của thành phố để xem xét, giải quyết.

(5) Công tác Nội chính; tư pháp; đối ngoại; địa giới hành chính; cải cách hành chính; thi đua, khen thưởng. Chủ trì, cùng với các Phó chủ tịch quyết định tập thể trong công tác tổ chức bộ máy và công tác cán bộ thuộc thẩm quyền.

(6) Chủ tịch UBND thành phố là người thực hiện phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của UBND thành phố. Trường hợp Chủ tịch UBND thành phố không thể thực hiện phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí thì ủy quyền cho một trong các Phó Chủ tịch UBND thành phố thực hiện phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí.

(7) Chủ tịch, trưởng các Ban, Hội đồng của thành phố: Hội đồng Thi đua khen thưởng; Hội đồng Nghĩa vụ quân sự; Ban An toàn giao thông; Ban Chỉ đạo các Chương trình mục quốc gia; Hội đồng xét duyệt sáng kiến và các Ban, Hội đồng khác theo quy định của pháp luật.

(8) Ký các quyết định, văn bản thuộc các lĩnh vực: Công tác tổ chức, cán bộ; Quyết định giao kế hoạch ngân sách hàng năm; Quyết định điều hành ngân sách; Quyết định phê duyệt chủ trương đầu tư và phê duyệt quyết toán công trình hoàn thành; các chủ trương, chính sách của thành phố; các báo cáo, tờ trình xin chủ trương, kiến nghị, đề xuất với Thường trực Thành ủy, UBND tỉnh.

(9) Theo dõi, chỉ đạo các đơn vị: phòng Tài chính - Kế hoạch; Chi cục Thuế; phòng Tư pháp, Thanh tra; phòng Nội vụ; Công an; Ban Chỉ huy Quân sự; Chi nhánh Trung tâm phát triển quỹ đất; Ban QLDA đầu tư xây dựng thành phố và các xã, phường: Hòa Bình, Trần Hưng Đạo, Ngok Bay, Kroong, Quyết Thắng, Thống Nhất.

(10) Chủ tịch UBND thành phố ủy quyền cho các Phó Chủ tịch UBND thành phố xem xét, quyết định xử phạt vi phạm hành chính, quyết định cưỡng chế thuộc thẩm quyền của Chủ tịch theo lĩnh vực được phân công cho các Phó Chủ tịch bằng Quyết định cụ thể, trường hợp phức tạp, báo cáo Chủ tịch UBND thành phố quyết định. Các Phó chủ tịch UBND thành phố chịu trách nhiệm cá nhân trước Chủ tịch, Ban Thường vụ Thành ủy về các mặt công tác mà Chủ tịch

phân công, ủy quyền chỉ đạo thực hiện; cùng các thành viên khác của UBND thành phố chịu trách nhiệm tập thể về hoạt động của UBND thành phố.

(11) Chủ tịch UBND thành phố ủy quyền cho Chánh Văn phòng HĐND và UBND thành phố xử lý văn bản đến hàng ngày để chuyển cho các đơn vị phòng, ban thành phố, UBND các xã, phường triển khai thực hiện. Đồng thời, theo dõi, đôn đốc các đơn vị, thường xuyên báo cáo Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND thành phố kết quả triển khai thực hiện của các đơn vị. Chánh Văn phòng được thừa lệnh Chủ tịch UBND thành phố ký các loại Giấy mời, Thông báo kết luận các nội dung tại các cuộc họp, buổi làm việc của Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND thành phố, các văn bản truyền đạt ý kiến chỉ đạo của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND thành phố đến các đơn vị phòng, ban thuộc UBND thành phố, UBND các xã, phường biết, triển khai thực hiện.

2. Các đồng chí Phó Chủ tịch UBND thành phố

2.2. Đồng chí Nguyễn Xuân Ninh, Thành ủy viên, Phó Chủ tịch UBND thành phố:

Thay mặt Chủ tịch UBND thành phố điều hành các hoạt động chung của UBND thành phố khi Chủ tịch đi vắng hoặc được ủy quyền. Trực tiếp theo dõi, chỉ đạo và ký văn bản liên quan đến các ngành, lĩnh vực sau:

(1) Ngành nông, lâm, ngư nghiệp; công nghiệp- TTCN; khoa học và công nghệ.

(2) Công tác quản lý đất đai, đấu giá quyền sử dụng đất; tài nguyên; khoáng sản và môi trường.

(3) Lĩnh vực xúc tiến đầu tư; kinh tế hợp tác - hợp tác xã; thống kê.

(4) Công tác vay vốn giải quyết việc làm của các tổ chức, cá nhân liên quan đến Chi nhánh Ngân hàng Chính sách Xã hội tỉnh.

(5) Theo dõi, chỉ đạo, phê duyệt các thủ tục đầu tư xây dựng cơ bản từ khâu sau chủ trương đầu tư đến khâu báo cáo quyết toán dự án hoàn thành đối với các nguồn vốn Chương trình Mục tiêu quốc gia và các nguồn vốn khác có liên quan đến đầu tư xây dựng khi UBND thành phố giao cho các phòng, ban, đơn vị làm chủ đầu tư mà các đơn vị này thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách của đồng chí Nguyễn Xuân Ninh.

(6) Phó Trưởng Ban chỉ đạo các Chương trình mục tiêu quốc gia trên địa bàn thành phố.

(7) Chủ tịch UBND thành phố ủy quyền và phân công chỉ đạo, theo dõi công tác bồi thường, giải phóng mặt bằng, tái định cư. Đối với những nội dung phức tạp, vượt thẩm quyền thì báo cáo tại giao ban hàng ngày để tập thể Lãnh đạo UBND thành phố quyết định.

(8) Chủ tịch UBND thành phố ủy quyền theo dõi, chỉ đạo công tác tôn giáo và ngoại vụ.

(9) Chủ tịch UBND thành phố ủy quyền thực hiện phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí.

(10) Chủ tịch UBND thành phố ủy quyền phụ trách công tác dân vận của khối chính quyền.

(11) Chủ tịch ủy quyền giải quyết các đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh theo lĩnh vực được phân công phụ trách và báo cáo Chủ tịch xem xét, cho ý kiến giải quyết cuối cùng.

(12) Theo dõi, chỉ đạo các Ban chỉ đạo, Hội đồng của thành phố (*theo Quyết định của cấp có thẩm quyền*).

(13) Theo dõi, chỉ đạo quy hoạch ngành thuộc khối.

(14) Ký các văn bản chỉ đạo đến các cơ quan, đơn vị thuộc UBND thành phố liên quan đến lĩnh vực phụ trách; Ký các báo cáo định kỳ về tình hình kinh tế- xã hội, QPAN, về hoạt động chỉ đạo điều hành của UBND thành phố, về trả lời, giải quyết ý kiến, kiến nghị của cử tri; Ký Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền trên đất theo phân cấp; Ký quyết định chuyển mục đích sử dụng đất theo quy định; xem xét ký quyết định miễn, giảm tiền sử dụng đất cho các đối tượng chính sách theo quy định của Nhà nước; Phê duyệt phương án bồi thường, hỗ trợ tái định cư; Ký kế hoạch, thông báo, quyết định thu hồi đất, giao đất tái định cư cho hộ gia đình, cá nhân có liên quan đến việc bồi thường, giải phóng mặt bằng các công trình, dự án do UBND thành phố làm chủ đầu tư, các công trình, dự án do các ngành của tỉnh làm chủ đầu tư tại địa bàn thành phố theo Quy chế phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị của tỉnh với UBND thành phố (*ban hành kèm theo Quyết định số 42/2017/QĐ-UBND, ngày 30/8/2017 của UBND tỉnh*); ký các quyết định liên quan đến công tác cho vay vốn giải quyết việc làm; ký các văn bản của UBND thành phố góp ý đối với các nội dung lấy ý kiến của các sở, ngành liên quan đến lĩnh vực được phân công phụ trách.

(15) Thay mặt UBND thành phố giữ mối quan hệ công tác với các Ban xây dựng Đảng Thành ủy.

(16) Theo dõi, chỉ đạo các cơ quan, đơn vị: Văn phòng HĐND và UBND; Phòng Kinh tế (*lĩnh vực phụ trách*); Ban QLDA đầu tư xây dựng (*lĩnh vực phụ trách*); Trung tâm Phát triển cụm công nghiệp; Hạt kiểm lâm; Trung tâm dịch vụ nông nghiệp; Chi nhánh Trung tâm phát triển quỹ đất thành phố (*lĩnh vực phụ trách*); phòng Tài nguyên- Môi trường; Chi cục Thống kê; phòng Tài chính- Kế hoạch (*lĩnh vực phụ trách*); phòng Nội vụ (*lĩnh vực phụ trách*); Ban đại diện HĐQT Ngân hàng Chính sách xã hội thành phố và các xã, phường: Ia Chim, Đăk Năng, Đoàn Kết, Chư Hreng, Vinh Quang.

2.3. Đồng chí Nguyễn Thanh Môn, Thành ủy viên, Phó Chủ tịch UBND thành phố:

Trực tiếp theo dõi, chỉ đạo và ký văn bản liên quan đến các ngành, lĩnh vực sau:

(1) Lĩnh vực đô thị: quy hoạch; xây dựng; quản lý đô thị...

(2) Lĩnh vực giao thông vận tải; trật tự an toàn giao thông.

(3) Lĩnh vực thương mại - dịch vụ.

(4) Lĩnh vực công nghệ thông tin.

(5) Theo dõi, chỉ đạo, phê duyệt các thủ tục đầu tư xây dựng cơ bản từ khâu sau chủ trương đầu tư đến khâu báo cáo quyết toán dự án hoàn thành (*trừ các công trình, dự án thuộc nguồn vốn các Chương trình Mục tiêu quốc gia và các công trình xây dựng cơ bản do đồng chí Nguyễn Xuân Ninh và đồng chí Phan Ngọc Định phụ trách*).

(6) Theo dõi, chỉ đạo “Chương trình hỗ trợ nguyên vật liệu để thực hiện bê tông hóa các tuyến đường hẻm tại các phường trên địa bàn thành phố giai đoạn 2018-2020”.

(7) Chủ tịch ủy quyền giải quyết các đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh theo lĩnh vực được phân công phụ trách và báo cáo Chủ tịch xem xét, cho ý kiến giải quyết cuối cùng.

(8) Thay mặt UBND thành phố giữ mối quan hệ công tác với Thường trực HĐND thành phố và các Ban HĐND thành phố.

(9) Theo dõi, chỉ đạo các Ban chỉ đạo, Hội đồng của thành phố (*theo Quyết định của cấp có thẩm quyền*).

(10) Theo dõi, chỉ đạo quy hoạch ngành thuộc khối.

(11) Ký các văn bản chỉ đạo đến các cơ quan, đơn vị thuộc UBND thành phố liên quan đến lĩnh vực phụ trách; Ký Giấy phép xây dựng nhà ở tư nhân theo phân cấp; ký các văn bản liên quan đến công tác quản lý hộ tịch; Ký các văn bản của UBND thành phố góp ý đối với các nội dung lấy ý kiến của các sở, ngành liên quan đến lĩnh vực được phân công phụ trách.

(12) Theo dõi, chỉ đạo các cơ quan, đơn vị: phòng Quản lý đô thị; Ban QLDA đầu tư xây dựng (*lĩnh vực phụ trách*); Ban quản lý Chợ; phòng Kinh tế (*lĩnh vực phụ trách*); phòng Tư pháp (*lĩnh vực phụ trách*); phòng Tài chính- Kế hoạch (*lĩnh vực phụ trách*); phòng Văn hóa- Thông tin (*lĩnh vực phụ trách*) và UBND các xã, phường: Lê Lợi, Nguyễn Trãi, Quang Trung, Duy Tân, Trường Chinh.

2.3. Đồng chí Phan Ngọc Định, Thành ủy viên, Phó Chủ tịch UBND thành phố:

Trực tiếp theo dõi, chỉ đạo và ký văn bản liên quan đến các ngành, lĩnh vực sau:

(1) Các ngành, lĩnh vực văn hóa - xã hội: Giáo dục và đào tạo; Lao động, thương binh và xã hội; Dân tộc; Y tế, dân số - kế hoạch hóa, gia đình; Bảo hiểm xã hội; Văn hoá; Gia đình; Thể dục, thể thao; Du lịch; Quảng cáo; bưu chính, viễn thông; Phát thanh truyền hình; Báo chí, xuất bản; Thông tin cơ sở; thông tin đối ngoại; hạ tầng thông tin.

(2) Công tác Hội, đoàn thể.

(3) Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001: 2015

của UBND thành phố và Trang thông tin điện tử thành phố.

(4) Theo dõi, chỉ đạo, phê duyệt các thủ tục đầu tư xây dựng cơ bản từ khâu sau chủ trương đầu tư đến khâu báo cáo quyết toán dự án hoàn thành các công trình, dự án thuộc lĩnh vực phụ trách (*trừ các công trình, dự án do đồng chí Nguyễn Xuân Ninh và đồng chí Nguyễn Thanh Mân phụ trách*).

(5) Chủ tịch ủy quyền giải quyết các đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh theo lĩnh vực được phân công phụ trách và báo cáo Chủ tịch xem xét, cho ý kiến giải quyết cuối cùng.

(6) Thay mặt UBND thành phố giữ mối quan hệ công tác với Ban Thường trực UBMTTQVN, các tổ chức chính trị - xã hội thành phố.

(7) Phân công làm Trưởng Ban chỉ đạo Thi hành án dân sự thành phố.

(8) Chủ tịch ủy quyền theo dõi, chỉ đạo và giải quyết công việc thường xuyên thuộc các lĩnh vực: Nội chính; tư pháp- hộ tịch; đối ngoại; địa giới hành chính; cải cách hành chính; thi đua, khen thưởng (*trường hợp phát sinh các vấn đề vượt quá thẩm quyền theo quy định thì báo cáo Chủ tịch UBND thành phố để xem xét, cho ý kiến*).

(9) Theo dõi, chỉ đạo các Ban chỉ đạo, Hội đồng của thành phố (*theo Quyết định của cấp có thẩm quyền*).

(10) Theo dõi, chỉ đạo quy hoạch ngành thuộc khối.

(11) Ký các văn bản chỉ đạo đến các cơ quan, đơn vị thuộc UBND thành phố liên quan đến lĩnh vực phụ trách; Ký các văn bản của UBND thành phố góp ý đối với các nội dung lấy ý kiến của các sở, ngành liên quan đến lĩnh vực được phân công phụ trách.

(12) Theo dõi, chỉ đạo các cơ quan, đơn vị: phòng Dân tộc; phòng Giáo dục và Đào tạo; phòng Lao động, thương binh và xã hội; Bảo hiểm xã hội; Trung tâm Y tế; phòng Y tế; phòng Văn hoá - Thông tin; Trung tâm Văn hóa - Thể thao; Đài Truyền thanh - Truyền hình; Chi cục Thi hành án dân sự; phòng Tư pháp (*lĩnh vực phụ trách*); Thanh tra (*lĩnh vực phụ trách*); phòng Nội vụ (*lĩnh vực phụ trách*); Công an (*lĩnh vực phụ trách*); Ban Chỉ huy Quân sự (*lĩnh vực phụ trách*); Văn phòng HĐND-UBND thành phố (*lĩnh vực phụ trách*) và UBND các xã, phường: Đắk Rơ Wa, Thắng Lợi, Đắk Cấm, Đắk Blà, Ngô Mây.

3. Các đồng chí Ủy viên UBND thành phố

3.1. Đồng chí Nguyễn Hồng Ngọc - Ủy viên Ban Thường vụ Thành ủy, Ủy viên UBND thành phố, Trưởng Công an thành phố: phụ trách công tác công an.

3.2. Đồng chí Trần Quang Huy - Ủy viên Ban Thường vụ Thành ủy, Ủy viên UBND thành phố, Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự thành phố: phụ trách công tác quân sự, quốc phòng.

3.3. Đồng chí Bàn Thị Hiền - Thành ủy viên, Chánh Văn Phòng HĐND và UBND thành phố: Phụ trách công tác tổng hợp, cung cấp thông tin, bảo đảm cơ sở vật chất, kỹ thuật phục vụ mọi hoạt động của Lãnh đạo UBND thành phố.

Tham mưu, giúp Chủ tịch, các Phó chủ tịch UBND thành phố xây dựng chương trình, kế hoạch công tác; nắm tình hình hoạt động của UBND thành phố, các cơ quan chuyên môn thuộc UBND thành phố, UBND các xã, phường và kiểm tra, đôn đốc các cơ quan, đơn vị trong việc thực hiện các chương trình, kế hoạch công tác của UBND thành phố. Tham mưu cho Chủ tịch UBND thành phố tổ chức thực hiện công tác tiếp công dân, tiếp nhận, phân loại, xử lý đơn thư kiến nghị, phản ánh, khiếu nại, tố cáo của công dân; tổ chức thực hiện Nghị định số 61/2018/NĐ-CP, ngày 23/4/2018 của Chính phủ về cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; công tác kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách thủ tục hành chính; Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001: 2015 của UBND thành phố; tham mưu ứng dụng, quản lý, vận hành Hệ thống quản lý văn bản và điều hành VNPT Ioffice. Xử lý văn bản đến hàng ngày của UBND thành phố; quản lý thống nhất việc tiếp nhận, ban hành, công bố văn bản của UBND, Chủ tịch UBND thành phố ban hành theo quy định của pháp luật về văn thư, lưu trữ và Quy chế làm việc của UBND thành phố.

3.4. Đồng chí Phan Thanh Nam- Thành ủy viên, Trưởng phòng Kinh tế thành phố: Tham mưu, giúp UBND thành phố thực hiện chức năng quản lý nhà nước về lĩnh vực: Nông nghiệp; lâm nghiệp; thủy lợi; thủy sản; phát triển nông thôn; phòng, chống thiên tai; chất lượng, an toàn thực phẩm đối với nông sản, lâm sản, thủy sản; tiêu thủ công nghiệp; khoa học và công nghệ; công nghiệp; thương mại.

3.5. Đồng chí Nguyễn Quốc Vương - Thành ủy viên, Trưởng phòng Tài nguyên và Môi trường thành phố: Tham mưu, giúp UBND thành phố thực hiện chức năng quản lý nhà nước về lĩnh vực: Đất đai; tài nguyên nước; tài nguyên khoáng sản; môi trường.

3.6. Đồng chí Phan Thị Thu Hà - Thành ủy viên, Trưởng phòng Văn hóa - Thông tin thành phố: Tham mưu, giúp UBND thành phố thực hiện chức năng quản lý nhà nước về lĩnh vực: Văn hóa; gia đình; thể dục, thể thao; du lịch; quảng cáo; bưu chính; viễn thông; công nghệ thông tin; phát thanh truyền hình; báo chí; xuất bản; thông tin cơ sở; thông tin đối ngoại; hạ tầng thông tin.

3.7. Đồng chí Dương Thị Hạnh - Thành ủy viên, Trưởng phòng Tài chính- Kế hoạch thành phố: Tham mưu, giúp UBND thành phố thực hiện chức năng quản lý nhà nước về lĩnh vực: Tài chính, tài sản; quy hoạch, kế hoạch và đầu tư; đăng ký kinh doanh, đăng ký doanh nghiệp; tổng hợp và thống nhất quản lý các vấn đề về doanh nghiệp, kinh tế tập thể, hợp tác xã, kinh tế tư nhân.

3.8. Đồng chí Lê Văn Khanh - Thành ủy viên, Chánh Thanh tra thành phố: Tham mưu, giúp UBND thành phố thực hiện chức năng quản lý nhà nước về lĩnh vực: Thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo trong phạm vi quản lý nhà nước của UBND thành phố; thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn thanh tra giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng theo quy định của pháp luật.

3.9. Đồng chí Trần Việt Hùng - Thành ủy viên, Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố: Tham mưu, giúp UBND thành phố thực hiện chức năng quản lý nhà nước về lĩnh vực: Chương trình và nội dung giáo dục và đào tạo; tiêu chuẩn nhà giáo và tiêu chuẩn cán bộ quản lý giáo dục; tiêu chuẩn cơ sở vật

chất, thiết bị trường học và đồ chơi trẻ em; quy chế thi cử và cấp văn bằng, chứng chỉ; bảo đảm chất lượng giáo dục và đào tạo.

3.10. Đồng chí Nguyễn Thanh Phúc - Trưởng phòng Dân tộc thành phố: Tham mưu, giúp UBND thành phố thực hiện chức năng quản lý nhà nước về lĩnh vực công tác dân tộc.

3.11. Đồng chí Nguyễn Văn Quế - Thành ủy viên, Trưởng phòng Nội vụ thành phố: Tham mưu, giúp UBND thành phố thực hiện chức năng quản lý nhà nước về lĩnh vực: Tổ chức bộ máy; vị trí việc làm; biên chế công chức và cơ cấu ngạch công chức trong các cơ quan, tổ chức hành chính nhà nước; vị trí việc làm, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp và số lượng người làm việc trong các đơn vị sự nghiệp công lập; tiền lương đối với cán bộ, công chức, viên chức, lao động hợp đồng trong cơ quan, tổ chức hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập; cải cách hành chính; chính quyền địa phương; địa giới hành chính; cán bộ, công chức, viên chức thành phố; cán bộ, công chức xã, phường và những người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã; hội, tổ chức phi chính phủ; văn thư, lưu trữ; tôn giáo; công tác thanh niên; thi đua - khen thưởng.

3.12. Đồng chí Phạm Văn Khánh - Trưởng phòng Quản lý đô thị thành phố: Tham mưu, giúp UBND thành phố thực hiện chức năng quản lý nhà nước về lĩnh vực: Quy hoạch xây dựng, kiến trúc; hoạt động đầu tư xây dựng; phát triển đô thị; hạ tầng kỹ thuật đô thị, khu công nghiệp, khu kinh tế, khu công nghệ cao (bao gồm: Cấp nước, thoát nước đô thị và khu công nghiệp, khu kinh tế, khu công nghệ cao, cơ sở sản xuất vật liệu xây dựng; chiếu sáng đô thị, cây xanh đô thị; quản lý nghĩa trang (trừ nghĩa trang liệt sĩ); quản lý xây dựng ngầm đô thị; quản lý sử dụng chung cơ sở hạ tầng kỹ thuật đô thị); nhà ở; công sở; vật liệu xây dựng; giao thông.

3.13. Đồng chí Hoàng Anh Tuấn - Trưởng phòng Lao động, thương binh và xã hội thành phố: Tham mưu, giúp UBND thành phố thực hiện chức năng quản lý nhà nước về lĩnh vực: Việc làm; dạy nghề; lao động, tiền lương; tiền công; bảo hiểm xã hội (bảo hiểm xã hội bắt buộc, bảo hiểm xã hội tự nguyện, bảo hiểm thất nghiệp); an toàn lao động; người có công; bảo trợ xã hội; bảo vệ và chăm sóc trẻ em; bình đẳng giới; phòng, chống tệ nạn xã hội.

3.14. Đồng chí Phạm Văn Nghĩa - Trưởng phòng Tư pháp thành phố: Tham mưu, giúp UBND thành phố thực hiện chức năng quản lý nhà nước về lĩnh vực: Công tác xây dựng và thi hành pháp luật, theo dõi thi hành pháp luật, kiểm tra, xử lý văn bản quy phạm pháp luật; phổ biến, giáo dục pháp luật; hòa giải ở cơ sở, trợ giúp pháp lý; nuôi con nuôi; hộ tịch; chứng thực; bồi thường nhà nước và các công tác tư pháp khác theo quy định của pháp luật; quản lý công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính.

3.15. Đồng chí Huỳnh Văn - Trưởng phòng Y tế thành phố: Tham mưu, giúp UBND thành phố thực hiện chức năng quản lý nhà nước về lĩnh vực: Y tế dự phòng; khám bệnh, chữa bệnh, phục hồi chức năng; y dược cổ truyền; sức khỏe sinh sản; trang thiết bị y tế; dược; mỹ phẩm; an toàn thực phẩm; bảo hiểm y tế; dân số - kế hoạch hóa gia đình.

Điều 2. Các thành viên UBND thành phố chỉ đạo, xử lý công việc theo các mối quan hệ sau

- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND thành phố căn cứ kế hoạch, chương trình, dự toán ngân sách hàng năm, chịu trách nhiệm chỉ đạo, điều hành, tổ chức thực hiện toàn bộ công việc theo nhiệm vụ được phân công. Trường hợp điều chỉnh, phát sinh vấn đề ngoài kế hoạch, chương trình hoặc vấn đề phức tạp nhạy cảm thì báo cáo Chủ tịch UBND thành phố, tập thể UBND thành phố quyết định.

- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND thành phố ký văn bản theo đúng thẩm quyền quy định tại Quy chế làm việc của UBND thành phố nhiệm kỳ 2016-2021 và Quyết định này. Các Phó Chủ tịch UBND thành phố không ký văn bản thuộc thẩm quyền của Chủ tịch UBND thành phố, trừ khi được ủy quyền.

- Các văn bản do các Phó Chủ tịch phụ trách ký nhưng khi các Phó Chủ tịch đi công tác hoặc xin phép vắng mặt tại địa phương từ 02 ngày trở lên thì các văn bản này Văn phòng HĐND-UBND thành phố có thể trình Chủ tịch ký hoặc Chủ tịch có thể phân công một đồng chí Phó Chủ tịch khác ký thay để kịp thời trong giải quyết công việc (sau đó Văn phòng báo cáo lại cho đồng chí Phó Chủ tịch phụ trách biết, theo dõi).

- Ủy quyền cho các đồng chí Phó Chủ tịch UBND thành phố ký Công văn, Báo cáo, Tờ trình thuộc lĩnh vực phụ trách gửi các sở, ngành của tỉnh (không mang tính chất xin chủ trương).

- Chủ tịch UBND thành phố ủy quyền cho các đồng chí Ủy viên UBND thành phố tham dự một số cuộc họp, buổi làm việc do các cấp, các ngành tổ chức liên quan đến lĩnh vực công tác được phân công phụ trách. Sau cuộc họp, người được ủy quyền có trách nhiệm báo cáo Chủ tịch, các Phó chủ tịch UBND thành phố ngay trong buổi giao ban sáng ngày kế tiếp.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 01/QĐ-UBND, ngày 02/01/2019 của Chủ tịch UBND thành phố về phân công nhiệm vụ của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch và Ủy viên Ủy ban nhân dân thành phố Kon Tum nhiệm kỳ 2016 - 2021.

Thành viên UBND thành phố, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thuộc UBND thành phố, Chủ tịch UBND các xã, phường, các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- UBND tỉnh (b/c);
- Văn phòng UBND tỉnh;
- TT. Thành ủy (b/c);
- TT. HĐND thành phố (b/c);
- Các Ban xây dựng Đảng Thành ủy;
- Các Ban HĐND thành phố;
- Ban TT. UBMTTQVN và các tổ chức CT-XH TP;
- Văn phòng Thành ủy;
- Lãnh đạo và CBCC Văn phòng;
- Trang Thông tin điện tử thành phố;
- Lưu: VT, TH₁.

CHỦ TỊCH



NGUYỄN VĂN ĐIỀU